



Museum **SMEDEKINCK**

Beleidsplan

2025-2030



**Ontmoeten,
beleven,
bewaren**



Inhoudsopgave

1	Voorwoord	3
2	Inleiding	4
3	Historie	6
	3.1 Ontstaansgeschiedenis van Zelhem	
	3.2 Historie Museum Smedekinck	
4	Doel, Missie, Visie van Stichting Museum Smedekinck	7
	4.1 Doel	
	4.2 Missie	
	4.3 Visie	
	4.4 ICOM-definitie	
	4.5 Ethische code voor musea	
	4.6 Fair Practice Code	
	4.7 Code Diversiteit & Inclusie	
5	Strategie en Doelstellingen	9
	5.1 Hoofddoelstelling	
	5.2 Doelstellingen	
	5.3 Evaluatie	
6	Beleid	10
	6.1 Collectiebeleid	
	6.2 Tentoonstellingsbeleid	
	6.3 Educatief beleid	
	6.4 Publieksbeleid	
	6.4.1 Algemeen	
	6.4.2 Doelgroepen	
	6.5 Marketing en PR	
	6.6 Middelen	
	6.7 Overige publieksactiviteiten	
	6.8 Sociale faciliteiten	
7	Bedrijfsvoering	12
	7.1 Vrijwilligersbeleid	
	7.2 Organogram Museum Smedekinck	
	7.3 Toelichting bestuur	
	7.4 Toelichting commissies/werkgroepen	
	7.5 Veiligheid	
8	Meerjarenbegroting	14

1 Voorwoord

Met trots presenteren wij u het beleidsplan van Museum Smedekinck voor de periode 2025-2030. Dit document weerspiegelt onze ambitie, visie en concrete doelstellingen voor de komende jaren. Museum Smedekinck is niet slechts een plek waar we onze collecties tentoonstellen; het is een dynamische ruimte waar verhalen worden verteld, waar geschiedenis weer tot leven komt en mensen elkaar ontmoeten.

De afgelopen jaren hebben wij belangrijke stappen gezet in het versterken van onze positie als museum. Wij hebben ons aanbod diverser gemaakt, onze educatieve programma's verbreed en de betrokkenheid van onze bezoekers vergroot. Dit beleidsplan bouwt voort op deze fundamenten en stelt ons in staat om verder te groeien en te innoveren.

In de komende jaren richten wij ons op drie belangrijke pijlers: actualisering, duurzaamheid en samenwerking. Wij willen ervoor zorgen dat ons museum aantrekkelijk is voor iedereen, ongeacht achtergrond of leeftijd. Duurzaamheid staat centraal in onze plannen. Tot slot zijn wij van mening dat samenwerking met andere culturele instellingen en de lokale gemeenschap onze positie zal versterken.

Wij nodigen u uit om dit beleidsplan te verkennen en mee te denken over de toekomst van Museum Smedekinck. Uw input is voor ons van groot belang, want samen kunnen we onze ambities waarmaken en een betekenisvolle bijdrage leveren aan het regionale, culturele landschap.

Wij kijken ernaar uit om de komende jaren samen met u te werken aan een inspirerend en uitnodigend Museum Smedekinck.

Zelhem, najaar 2024

Namens bestuur Museum Smedekinck,

Evert van den Born, voorzitter

2 Inleiding

In dit beleidsplan wordt het nieuwe museumbeleid van Museum Smedekinck voor de periode 2025-2030 uiteengezet. Dit beleid is niet alleen gebaseerd op eerdere ervaringen, maar kijkt ook vooruit naar nieuwe ontwikkelingen en kansen die de toekomst met zich meebrengt.

Deze nieuwe beleidsperiode biedt de gelegenheid om opnieuw de belangen en doelstellingen van het museum onder de loep te nemen. Waar staat het museum momenteel? Wat wordt de rol van het museum in de toekomst? En hoe kunnen we ervoor zorgen dat het museum klaar is voor de uitdagingen die de toekomst met zich meebrengt?

Museum Smedekinck streeft ernaar de geschiedenis van het plattelandleven in de Achterhoek, met een focus op de regio Zelhem, op een actieve en moderne manier te bewaren, presenteren en uit te dragen. Door gebruik te maken van innovatieve middelen wil het museum ook jongere doelgroepen aanspreken.

Daarnaast wil het museum, in samenwerking met andere maatschappelijke partners en overheden, toegankelijk zijn voor een breed publiek. Door gerichte publiciteit de belangstelling voor Museum Smedekinck vergroten, zowel voor toekomstige bezoekers alsmede vrijwilligers.





3 Historie

3.1 Ontstaansgeschiedenis van Zelhem

De ontstaansgeschiedenis van Zelhem is nauw verbonden met de missionaris Ludger, die een cruciale rol heeft gespeeld in de vroege kerstening van de regio. In het jaar 801 stichtte hij een kapel, die niet alleen een religieus centrum werd, maar ook een belangrijke stimulans gaf voor de vestiging van mensen. De kapel functioneerde als een trekpleister en bevorderde de handel over de oude wegen naar de omliggende dorpen, waardoor er bedrijvigheid ontstond.

Het huidige centrum van Zelhem, waar nu de Lambertikerk staat, was ooit de locatie van deze kleine kapel met een oppervlakte van nog geen veertig vierkante meter. Hier bekeerde Ludger de eerste inwoners van Zelhem tot het christendom. Ter herinnering aan deze gebeurtenis is er een replica van de oorspronkelijke kapel, het Ludgerkerkje, gebouwd en in 2013 geplaatst op het erf van Museum Smedekinck.

Daarnaast wordt de historische hoeve Smedekinck voor het eerst genoemd in 1341 als leengoed van het door Ludger opgerichte klooster in het Duitse Werden. Deze hoeve, met haar bijgebouwen, biedt onderdak aan het Museum Smedekinck. De geschiedenis van het museum en die van Ludger zijn dus sterk met elkaar verbonden.

3.2 Historie Museum Smedekinck

De Oudheidkundige Vereniging Zelhem, bekend als O.H.V. Salehem, werd op 1 juni 1976 opgericht met als doel het verzamelen, onderzoeken, tentoonstellen en beheren van archeologische vondsten uit Zelhem en omgeving. Tot oktober 2006 was de collectie van O.H.V. Salehem te zien in een voormalige boerderij aan de Heidenhoekweg te Zelhem.

Op 6 april 2005 droeg de toenmalige gemeente Zelhem de historische hoeve aan de Pluimersdijk 5 over aan de Stichting Zelhems Erfgoed. Deze stichting is de eigenaar van de gebouwen en de bijbehorende grond, die in zijn geheel verhuurd worden aan stichting Museum Smedekinck.

De hoeve bestaat uit meerdere delen, waaronder het voormalige woongedeelte, de deel en een aangebouwde

voormalige stal. Op het terrein bevinden zich ook een voormalige ligboxenstal, een karloods, een bijenstal, hooiberg en een bakoven. Dankzij subsidies, giften, donaties en de inzet van vele vrijwilligers is de hoeve prachtig gerenoveerd, waarna Museum Smedekinck op 31 maart 2007 haar intrek nam. Later is ook de ligboxenstal omgevormd tot expositieruimte en in 2012 is er een kruidentuin gerealiseerd.

In 2015 ontving het museum het predicaat 'geregistreerd museum'. In 2019 is het erf verrijkt met een vierroeden hooiberg. Recent in 2024 is er een authentieke bakoven gebouwd op het erf.

De Stichting Museum Smedekinck exposeert de collectie van O.V. Salehem in het museum aan de Pluimersdijk 5 en is verantwoordelijk voor de exploitatie van het museum.



Doel, Missie, Visie van Stichting Museum Smedekinck

4.1 Doel

In de oprichtingsakte van de Stichting Museum Smedekinck, gedateerd 20 januari 2006, is het doel van de stichting als volgt geformuleerd:

De stichting heeft ten doel:

- Het beheer, de exploitatie en de instandhouding van Museum Smedekinck;
- Het verrichten van alle verdere handelingen die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn;
- De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het tentoonstellen van de historische collectie van de Oudheidkundige Vereniging Salehem.

4.2 Missie

Museum Smedekinck fungeert als een ontmoetingscentrum waar het regionale cultuurhistorische erfgoed behouden blijft en toegankelijk wordt gemaakt voor iedereen. Hier kunnen bezoekers het verleden beleven en ervaren.

Samengevat luidt de missie: **ONTMOETEN, BELEVEN en BEWAREN.**

4.3 Visie

- Het museum streeft ernaar de presentatie, zichtbaarheid en aantrekkelijkheid van zowel het museum als de collectie te verbeteren. Dit zal worden gerealiseerd door het organiseren en participeren in activiteiten die aansluiten bij het cultureel erfgoed, zoals tentoonstellingen, lezingen, excursies, educatieve projecten en evenementen.
- Het museum wil zich onderscheiden door de historie van Ludger actief uit te dragen.
- Het museum wil een ontmoetingsplek zijn waar bezoekers, van alle leeftijden het Achterhoekse erfgoed, inclusief de periode van de wederopbouw, kunnen beleven en delen.
- Het bereik van het publiek dient vergroot te worden door de fysieke, sociale en digitale toegankelijkheid van het museum te optimaliseren.
- De presentatie van de collectie zal verder gemoderniseerd worden, onder andere door interactieve communicatiemiddelen en het ontwikkelen van tijdelijke tentoonstellingen.
- Er zal speciale aandacht worden besteed aan de

jeugd, zodat zij het museum op een eigentijdse en actieve manier kan ervaren.

- Het ontwikkelen en presenteren van onderwijsprogramma's.
- Een verdere professionalisering van de organisatie.

4.4 ICOM-definitie

Het museum beantwoordt aan de definitie, die het International Council of Museums (ICOM) heeft vastgesteld. Deze ICOM-definitie van een museum luidt:

“Een museum is een permanente instelling, niet gericht op het behalen van winst, toegankelijk voor publiek, die ten dienste staat van de samenleving en haar ontwikkeling. Een museum verwerft, behoudt, onderzoekt, presenteert, documenteert en geeft bekendheid aan de materiële en immateriële getuigenissen van de mens en zijn omgeving, voor doeleinden van studie, educatie en genoegten.” (Nederlandse vertaling, 2006). [Meer informatie over de Governance Code Cultuur kunt u hier vinden.](#)

4.5 Ethische code voor musea

Deze code is de basis voor de beroepsethiek in de museale sector in Nederland. Het biedt een instrument voor professionele zelfregulering op een aantal gebieden waar het museum specifieke deskundigheid en verantwoordelijkheid heeft. De code legt minimumnormen vast voor de handelwijze en het niveau van museummedewerkers en benoemt ook wat het publiek redelijkerwijs mag verwachten van het museale beroepsveld.

Naast het toepassen van de Code, draagt het museum deze code tevens intern uit aan vrijwilligers door hen hierover te informeren. [Meer informatie over de Ethische Code voor Musea \(ICOM\) kunt u hier vinden.](#)

4.6 Fair Practice Code

Museum Smedekinck past de Fair Practice Code toe. Dit is een gedragscode voor ondernemen en werken in kunst, cultuur en creatieve industrie op basis van vijf kernwaarden: solidariteit, diversiteit, vertrouwen, duurzaamheid en transparantie. [Meer informatie over de Fair Practice Code kunt u hier lezen.](#)

4.7 Code Diversiteit & Inclusie

Museum Smedekinck past de Code Diversiteit & Inclusie toe. De Code Diversiteit & Inclusie is een gedragscode van, voor en door de Nederlandse culturele en creatieve sector. De code is zelfregulerend opgesteld, met als doel de brede diversiteit van de Nederlandse samenleving in de sector te representeren.

Museum Smedekinck is er voor iedereen, waarbij iedereen wordt gewaardeerd en gerespecteerd en zich gehoord en thuis voelt. In beginsel is dit bij Museum Smedekinck gefundeerd op het Achterhoekse begrip 'NAOBERSCHAP'. Op basis hiervan wil Museum Smedekinck relevant en aantrekkelijk blijven voor alle groepen in onze snel veranderende samenleving.

[Meer informatie over de Code Diversiteit & Inclusie kun je hier vinden.](#)



5

Strategie en Doelstellingen

5.1 Hoofddoelstelling

De positie van het museum voor de toekomst te versterken door het vergroten van de naamsbekendheid in de regio, het verhogen van de professionaliteit in de organisatie en het optimaliseren van de bedrijfsvoering.

5.2 Doelstellingen

- Versterken organisatie: Coördinatie van organisatie professionaliseren.
- Unique Selling Point: Het item Ludger verder ontwikkelen tot een uniek herkenningspunt dat bezoekers aantrekt en de identiteit van het museum versterkt.
- Samenwerkingsprojecten: Initiëren van samenwerkingsprojecten met maatschappelijke organisaties om de collectie te ontsluiten voor specifieke doelgroepen, zoals scholen, ouderen, of kunst- en cultuurliefhebbers.
- Aantrekkelijkheid voor Jongeren: Het museum aantrekkelijk maken voor jongeren en hun (groot-)ouders door interactieve en educatieve programma's te ontwikkelen die aansluit op hun interesses en behoeften.
- Collectieregistratie: De registratie van de collectie in het programma Memorix voltooiën om professionaliteit en toegankelijkheid van de collectie te waarborgen.
- Vergroten Naamsbekendheid: Actieve marketing- en communicatiecampagnes opzetten om de naamsbekendheid van het museum te vergroten, hierbij gebruikmakend van sociale media, lokale evenementen en samenwerkingen met lokale bedrijven.

5.3 Evaluatie

Regelmatige evaluatie van de voortgang van de doelstellingen en het bijsturen van de strategie indien nodig, is cruciaal voor het realiseren van de hoofddoelstelling. Door feedback te verzamelen van bezoekers, vrijwilligers en samenwerking met partners, kunnen verbeterpunten geïdentificeerd en aangepakt worden.

Door deze aanpak wil het museum een permanente en waardevolle bijdrage leveren aan de lokale cultuur en gemeenschap.

6.1 Collectiebeleid

Het collectieplan van Museum Smedekinck is opgesteld op basis van de brochure “Handreiking voor het schrijven van een collectieplan”, uitgegeven door het Instituut Collectie Nederland (ICN) en de Stichting Landelijk Contact van Museumconsulenten (LCM). Dit plan fungeert als de richtlijn voor het collectiebeleid.

Bij de acceptatie van objecten voor het museum wordt met grote zorgvuldigheid te werk gegaan. De collectieregistratie vindt plaats in het programma Memorix. Voor nadere informatie wordt u verwezen naar het Collectieplan Museum Smedekinck.

6.2 Tentoonstellingsbeleid

De vaste tentoonstelling van objecten, documenten en beeldmateriaal vormt een representatie van de ontwikkeling van Zelhem en haar omgeving, evenals de levensstijl, werkzaamheden, kleding en voeding van de bewoners door de eeuwen heen. De opstelling van de collectie worden regelmatig geëvalueerd en waar nodig aangepast en gemoderniseerd.

Tijdelijke tentoonstellingen vinden in principe plaats in de stal en bieden versterking aan de identiteit van het museum. Deze tentoonstellingen zijn bedoeld om bezoekers aan te trekken uit Zelhem en de omliggende gebieden.

De presentatie van landbouwgereedschappen en -werktuigen zal verder geoptimaliseerd worden. Tevens wordt onderzocht op welke wijze Museum Smedekinck kan aansluiten bij landelijke ontwikkelingen.

Oude ambachten zijn essentieel voor het creëren van een ‘levend’ museum. Het werven van vaklieden is cruciaal voor het behoud van deze ambachten, evenals de overdracht van kennis en vaardigheden, mogelijk in samenwerking met andere musea.

Evenementen, demonstraties en de kruidentuin dragen substantieel bij aan de museumervaring. Het is belangrijk dat de aantrekkingskracht van deze items voortdurend aandacht krijgt.

6.3 Educatief beleid

Museum Smedekinck biedt diverse mogelijkheden om scholen te ondersteunen bij hun lesprogramma, zowel op school als tijdens de museumbezoeken. Dit kan variëren van ondersteuning bij een projectweek tot het geven van lessen in het museum zelf. Ook is het mogelijk dat het museum een eenmalige les op school verzorgt, waarbij onderwerpen in overleg met de school worden vastgesteld. In de vorige beleidsperiode is het educatieve vernieuwd en uitgebreid in samenwerking met Erfgoed Gelderland. Vijf lessen zijn geïntegreerd in het programma ‘Reizen in de tijd’, dat speciaal is ontwikkeld door Erfgoed Gelderland voor het onderwijs. Op deze website is verder informatie beschikbaar over de thematiek van de lessen, evenals suggesties voor een voorbereidende les op school en een afsluitende les na het bezoek aan het museum. Voor de lessen die hieraan verbonden zijn, staat deze informatie duidelijk vermeld.

Dit aanbod helpt scholen niet alleen om hun curriculum te verrijken, maar biedt ook een waardevolle leerervaring voor leerlingen door hen in contact te brengen met het cultureel erfgoed.

6.4 Publieksbeleid

6.4.1 Algemeen

Jaarlijks verwelkomt het museum ruim 6.000 bezoekers. Het doel is om dit bezoekersaantal tenminste te handhaven, terwijl gericht wordt op een gestage groei. Deze groei kan worden gerealiseerd door aantrekkelijke tentoonstellingen, aanvullende activiteiten en een gerichte marketingstrategie voor zowel individuele als groepsbezoeken.

Het is belangrijk om een divers aanbod te creëren dat verschillende doelgroepen aanspreekt.

6.4.2 Doelgroepen

- **Kinderen en jonge gezinnen:** De escaperoute is een uitnodigende factor van belang. Daarnaast moet de erfruimte uitnodigend zijn, zodat ouders kunnen ontspannen terwijl hun kinderen zich op een passende manier vermaken.
- **Senioren:** Deze groep heeft vaak interesse in geschiedenis en oude verhalen. Het museum wil hen

een boeiende ervaring bieden. Omdat deze groep veel fietst en wandelt, wil het museum ook een actieve rol spelen in het stimuleren van beweging door dit te combineren met een museumbezoek.

- **Groepen:** Het museum zal actief promotie maken bij touringcarbedrijven en organisaties die met touringcars reizen. Hierbij worden speciale groepsarrangementen samengesteld. Zorgcentra voor ouderen en mensen met een beperking zullen ook worden benaderd voor museumbezoeken en arrangementen.
- **Museum op Maat:** Voor bewoners van zorgcentra die niet naar het museum kunnen komen, worden speciale programma's ontwikkeld, waarbij vrijwilligers worden opgeleid voor deze specifieke taak.
- **Publieksfaciliteiten:** Het museum beschikt over museumcafé en terras. Bijeenkomsten/vergaderingen van respectievelijk 40 tot 150 personen, met professionele faciliteiten behoren tot de mogelijkheden. Deze ruimtes kunnen buiten de openingstijden verhuurd worden.
- Tijdens de openstelling is het museumcafé en terras ook toegankelijk voor passanten.

6.5 Marketing en PR

Het bereiken van de verschillende doelgroepen is cruciaal voor de groei van het museum. Daarom zal er een goed doordachte marketingstrategie worden ontwikkeld en vastgelegd in een marketingplan.

6.6 Middelen

- **Vormgeving.** Actualisering van de huisstijl en vormgeving alsmede flyers, de website, sociale media, persberichten, uitnodigingen, etc.
- **Internet.** Optimaliseren/actualiseren van de website, gekoppeld aan sociale media zoals Facebook, Twitter, Instagram en YouTube.
- **Folder.** De folder bevat informatie over het museum, activiteiten, openingstijden, contactgegevens, entreprijzen en de toegankelijkheid voor rolstoelen. Deze folders worden verspreid in een brede kring rondom Zelhem, bij toeristische instellingen en accommodaties.
- **Advertorial.** Er worden advertorials geplaatst in diverse regionale bladen.

- **Advertenties.** Advertenties worden geplaatst in verschillende toeristische bladen. Vanwege de kosten zal zorgvuldig omgaan met advertenties noodzakelijk zijn.
- **Reclamespots.** De haalbaarheid van het uitzenden van reclamespots op TV Gelderland wordt onderzocht

6.7 Overige publieksactiviteiten

Het museum organiseert jaarlijks een verscheidenheid aan publieksactiviteiten. De aantrekkelijkheid van deze evenementen zal worden vergroot door steeds nieuwe elementen toe te voegen.

6.8 Sociale faciliteiten

Het museumcafé is buiten de openingstijden van het museum beschikbaar als ontmoetingsruimte voor sociale netwerken.

7 Bedrijfsvoering

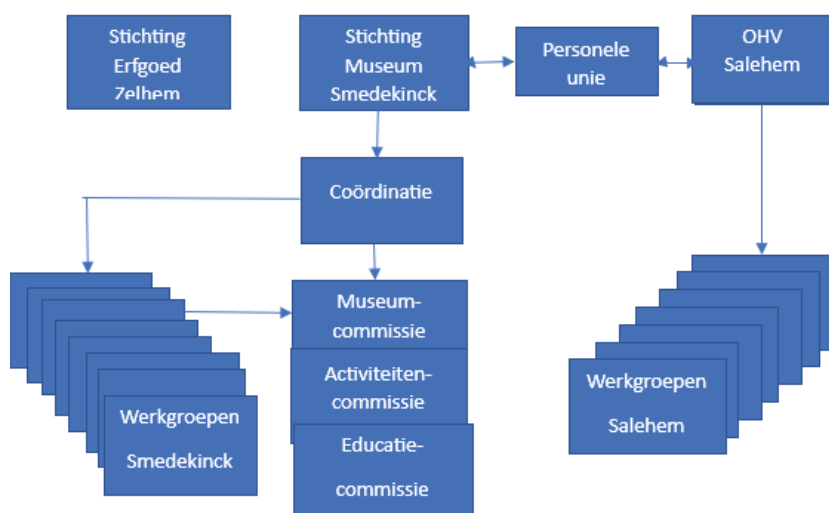
7.1 Vrijwilligersbeleid

De vrijwilligers van Museum Smedekinck zijn de basis voor het welslagen van het museum. Zij zijn de ambassadeurs en vormen samen een sociaal netwerk van betekenis. Zonder hun inzet kan het museum niet voortbestaan. Het werven van nieuwe vrijwilligers verdient een continue, actieve aandacht.

Het vrijwilligersbeleid is geactualiseerd en ontvangt meer aandacht vanuit het bestuur door de portefeuillehouder vrijwilligerscoördinatie. Door meer duidelijkheid kan de vreugde en voldoening in het vrijwilligerswerk toenemen. De taakomschrijvingen worden jaarlijks geëvalueerd. Naar gelang de uitkomst van de evaluatie bijgesteld.

Voor meer informatie zie Vrijwilligersbeleid Museum Smedekinck.

7.2 Organogram Museum Smedekinck



Het bestuur wordt ondersteund door: functionarissen vrijwilligersadministratie, PR en relatiebeheer /-bezoek.

Commissies:

1. Museumcommissie
2. Activiteitencommissie
3. Educatiecommissie

Werkgroepen (permanent):

1. Receptiemedewerkers
2. Gastdames/-heren/horeca
3. Gidsen/suppoosten
4. Museum op Maat
5. Onderhoud accommodatie/faciliteiten/collectie
6. Kruidentuin

Projectgroepen

Een projectgroep is een pool van vrijwilligers die beschikbaar zijn voor de uitvoering van één of meer projecten bijv. opbouw accommodatie, groepsexcursies/arrangementen, verkeersregelaars, rouw en trouw

7.3 Toelichting bestuur

Het vigerende besturingsmodel is het zg. bestuur-model. Alle verantwoordelijkheden en bevoegdheden liggen bij het bestuur, ook een aantal uitvoerende taken. Het bestuur wil in de komende beleidsperiode een structurele voorziening treffen voor de dagelijkse gang van zaken in het museum. Coördinatie en communicatie zijn daarbij primaire aandachtsvelden.

7.4 Toelichting commissies/werkgroepen

De dagelijkse leiding van de commissies en de werkgroepen berust bij een voorzitter c.q. coördinator.

Voor iedere commissie c.q. werkgroep is een taakomschrijving opgesteld waarin de kaders en de richtlijnen zijn vastgesteld.

Tenminste éénmaal per jaar vindt overleg plaats tussen de commissies/werkgroepen en één of meer vertegenwoordigers van het bestuur met o.a. de agendapunten taakomschrijving en communicatie.

7.5 Veiligheid

Elk jaar wordt het Calamiteitenplan geactualiseerd. Voor de inhoud zie het calamiteitenplan .



8 Meerjarenbegroting

					Meerjarenbegroting 2025-2030				
					2025	2026	2027	2028	2029
Baten									
Entreegelden en overige omzet					€ 59.000	€ 59.000	€ 59.000	€ 59.000	€ 59.000
Rente					€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000	€ 1.000
Donaties en subsidies					€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000	€ 10.000
Teruggave Energiebelasting					€ 500	€ 500	€ 500	€ 500	€ 500
Totaal baten					€ 70.500	€ 70.500	€ 70.500	€ 70.500	€ 70.500
Lasten									
Adm./comp./verzendkosten					€ 1.300	€ 1.300	€ 1.300	€ 1.300	€ 1.300
Advertentiekosten					€ 2.900	€ 2.900	€ 2.900	€ 2.900	€ 2.900
afschrijvingen					€ 362	€ 362	€ 362	€ 362	€ 362
Algemene kosten					€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000	€ 4.000
Bankkosten					€ 1.100	€ 1.100	€ 1.100	€ 1.100	€ 1.100
Contributie abonnementen					€ 425	€ 425	€ 425	€ 425	€ 425
Energie/telefoon/internet//water					€ 8.500	€ 8.500	€ 8.500	€ 8.500	€ 8.500
Evenementen					€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000
Gemeentelijke belastingen					€ 300	€ 300	€ 300	€ 300	€ 300
Huur					€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000	€ 20.000
Inkopen					€ 14.000	€ 14.000	€ 14.000	€ 14.000	€ 14.000
Inventaris/onderhoud					€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500
Klein materiaal/onderdelen					€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500	€ 1.500
Promotiekosten					€ 1.800	€ 1.800	€ 1.800	€ 1.800	€ 1.800
Schoonmaak-/afvalkosten					€ 700	€ 700	€ 700	€ 700	€ 700
Tuin en erfonderhoud					€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000	€ 2.000
Onvoorzien					€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000	€ 5.000
Verzekeringen					€ 700	€ 700	€ 700	€ 700	€ 700
Totaal lasten					€ 68.087	€ 68.087	€ 68.087	€ 68.087	€ 68.087
Resultaat									
Baten					€ 70.500	€ 70.500	€ 70.500	€ 70.500	€ 70.500
Lasten					€ -68.087	€ -68.087	€ -68.087	€ -68.087	€ -68.087
Resultaat					€ 2.413	€ 2.413	€ 2.413	€ 2.413	€ 2.413
Bezoekers					5000	5000	5000	5000	5000



Museum **SMEDEKINCK**

www.museumsmedekinck.nl